



PREPARATEUR DE COMMANDES

ROME : N1103

1. FORMATION - QUALIFICATION

Cet emploi est accessible à partir d'un diplôme de niveaux 3 ou 4. Pour accéder aux fonctions de chef magasinier, chef de service messagerie ou chef de quai, plusieurs années d'expérience sont nécessaires.

2. ACTIVITE

2.1. DESCRIPTION DE L'ACTIVITE

2.1.1. ACTIVITE PRINCIPALE

- Réception de marchandises des fournisseurs
- Rangement et organisation dans le stock des marchandises
- Conditionnement des produits et des marchandises en fonction de l'offre faite à la vente soit en assortiments, ou en emballage individuel. Celui-ci peut également être fait au cours de la préparation de commande si la demande est spécifique
- Étiquetage des produits et classement des produits dans le vrac, zone de stockage des produits prêts à être mis en colis, pour le picking
- Mise en colis des produits selon la commande du client
- Filmage des palettes
- Préparation de l'expédition avec organisation des produits par palette selon le transporteur et la destination et mise en place sur les colis des bordereaux d'expédition, émis par la facturation

2.1.2. ACTIVITES POUVANT ETRE ASSOCIEES

- Contrôle de la qualité des produits qui peut se faire lors des différentes étapes de la réception des marchandises des fournisseurs, au conditionnement ou à la mise en colis
- Conduite d'engin
- Gestion du stock, assistée par ordinateur. Dans les PTE et PME la gestion du stock n'est pas informatisée
- Encadrement de l'équipe de manutentionnaires avec répartition des tâches et gestion des plannings
- Organisation du rangement dans le stock
- Surveillance et entretien des matériels et véhicules
- Relation clientèle dans les TPE ET PME

2.2. MACHINES ET OUTILS UTILISES

- Supports de bons de préparation papiers (listing, étiquettes) ou informatiques (flashage au pistolet)
- Chariot automoteur à conducteur porté, plate-forme élévatrice pour le rangement en hauteur
- Transpalette manuel ou électrique
- Table élévatrice inclinable
- Balance pour peser les colis
- Dérouleur de ruban adhésif
- Cutter
- Filmeuse plastique pour filmer les palettes

3. CONTRAINTES

3.1. CONTRAINTES PHYSIQUES

- Vibrations : chariot automoteur autoporté
- Poussières
- Selon le secteur d'activité : exposition au froid en cas de travail en entrepôt frigorifique
- Local aveugle avec lumière artificielle
- Port de charges
- Station debout prolongée
- Piétinement, déplacements
- Gestes répétitifs des membres supérieurs
- Mouvements forcés : rachis, épaule, coude, poignet
- Travail en hauteur selon le type de stockage et l'utilisation de matériels de manutention

3.2. CONTRAINTES ORGANISATIONNELLES

- Gestion des commandes, gestion des ruptures de produits
- Gestion du stock selon le mode de fonctionnement en flux tendu ou poussé
- Emplacement des produits dans le stock selon la taille du référentiel produit
- Contrainte temporelle pour respecter les délais de livraison
- Agencement des colis et des palettes
- Horaires normaux ou décalés et/ou nuit selon le secteur d'activité
- Travail isolé ou en équipe
- Activité pouvant être saisonnière avec la réalisation d'heures supplémentaires pour répondre à l'augmentation de la charge de travail
- Modes de rémunération possible : primes, à la tâche selon le volume des colis expédiés

4. HANDICAP

Moteur	Peu compatible
Maladie invalidante	Peu compatible Compatible avec aménagement (cardio-vasculaire, diabète)
Visuel	Peu compatible
Auditif	Compatible (avec aménagement si conduite d'engin)
Psychique	Compatible avec aménagement
Traumatisme crânien	Compatible
Mental	Compatible avec aménagement

Exemple d'aménagement de poste

Pour des problèmes aux membres inférieur et/ou de dos: un préparateur de commande (conducteur autoporté et mise à hauteur des fourches)

