



HÔTE D'ACCUEIL TOURISME

ROME G1101

1. FORMATION - QUALIFICATION

Cet emploi est accessible avec un diplôme de niveau IV à III dans le secteur tertiaire ou du tourisme. Des formations complémentaires spécifiques peuvent être requises. La pratique d'une ou plusieurs langue(s) étrangère(s), en particulier l'anglais, peut être exigée.

2. ACTIVITE

2.1. DESCRIPTION DE L'ACTIVITE

2.1.1. ACTIVITE PRINCIPALE

- Accueillir les personnes
- Informer une clientèle sur l'offre touristique
- Conseiller la personne sur des services ou des produits régionaux, des articles souvenirs
- Vendre une prestation ou un produit
- Encaisser le montant d'une vente
- Organiser un espace d'accueil
- Collecter des informations sur l'offre touristique locale et présenter les nouveautés
- Renseigner des supports de suivi d'activité
- Actualiser la documentation professionnelle et réglementaire

2.1.2. ACTIVITES POUVANT ETRE ASSOCIEES

- Organiser les conditions de séjour pour une clientèle
- Elaborer un projet d'animation
- Réaliser le bilan des animations touristiques
- Gérer une enveloppe budgétaire
- Coordonner l'activité d'une équipe

2.2. MACHINES ET OUTILS UTILISES

- Outil informatique
- Téléphone

3. CONTRAINTES

3.1. CONTRAINTES PHYSIQUES

- Station debout prolongée avec piétinement
- Travail sur écran

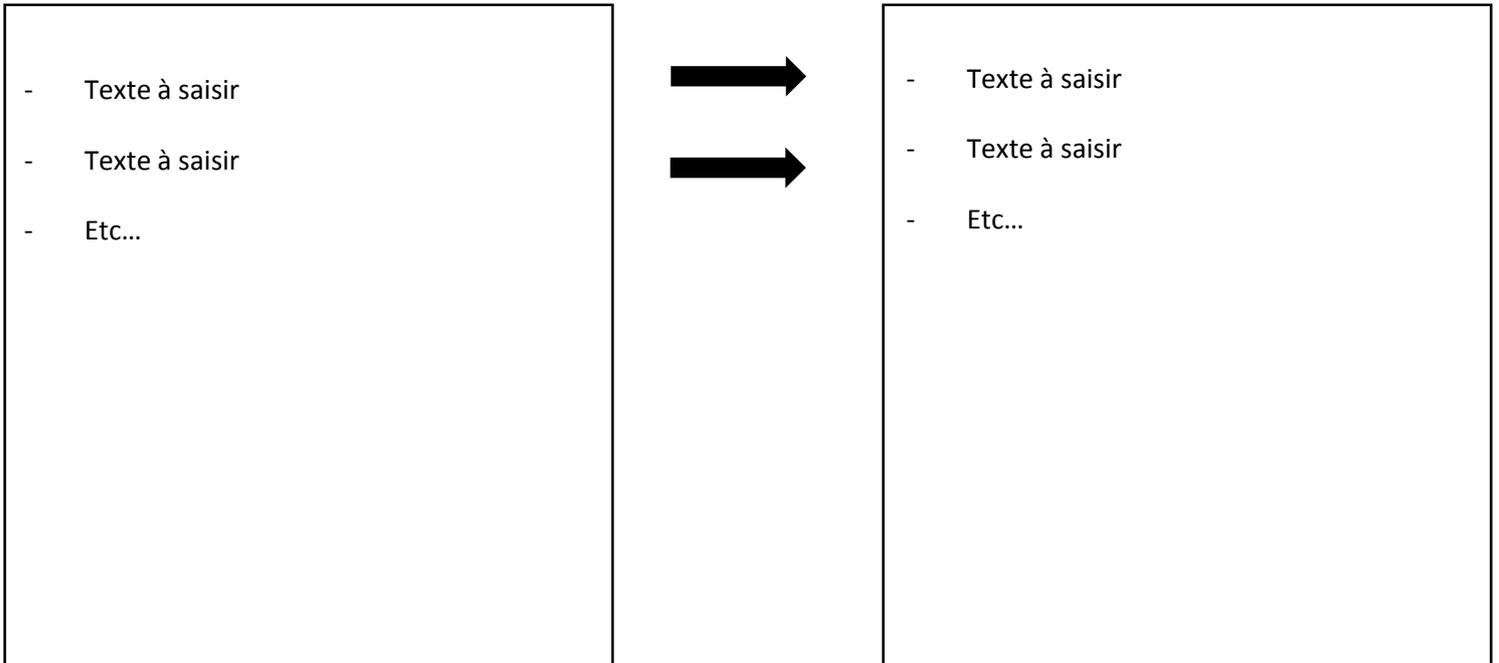
3.2. CONTRAINTES ORGANISATIONNELLES

- Amplitude horaire importante
- Travail les fins de semaine, jours fériés
- Travail parfois saisonnier
- Etre toujours disponible et d'humeur égale
- Eloignement possible du domicile de plusieurs jours ou mois (sites à l'étranger, ...)

4. HANDICAP

Moteur	Compatible avec aménagement
Maladie invalidante	Compatible avec aménagement
Visuel	Compatible avec aménagement
Auditif	Pas ou peu compatible
Psychique	Pas ou peu compatible
Traumatisme crânien	Compatible avec aménagement
Mental	Pas ou peu compatible

4. EXEMPLES D'AMENAGEMENT DE POSTE



Illustrations

