



GOUVERNANTE EN HOTELLERIE

ROME :G1503

1. FORMATION - QUALIFICATION

Cet emploi est accessible avec un diplôme de niveau IV en hôtellerie. La pratique d'une ou plusieurs langue(s) étrangère(s), en particulier l'anglais, est requise.

2. ACTIVITE

Répondre par OUI / NON

Activités principales	Je suis capable de le faire
Participer au recrutement du personnel et assurer la formation des nouveaux arrivants	
Organiser le planning des femmes de chambres	
Mettre en place les équipes à leur prise de service et donner les consignes	
Gérer et participer à l'entretien de fond des chambres selon les besoins	
Gérer les stocks de produits et matériel, identifier les besoins et éventuellement assurer leurs commandes	
Veiller à l'approvisionnement de chaque chariot de ménage en produits d'entretien, matériel de nettoyage et linge propre pour la journée	
Superviser le dosage et la dilution des produits d'entretien	
Gérer les interventions des agents d'entretien pour toutes les réparations	
Contrôler la propreté de toutes les chambres et leur réassortiment (produits d'accueil, produits d'hygiène, produits alimentaires sous sachet) et les consommations du minibar	
Contrôler la propreté des chariots de ménage à la fin du service, de l'aspirateur et du matériel d'entretien	
Assurer les relations avec la clientèle pour des demandes particulières	

3. CONTRAINTES

Répondre par OUI / NON

Contraintes	Je suis capable de le faire
Manutention de charges	
Marche et station debout prolongée	
Travail en hauteur possible (nettoyage, rangements)	
Gestes répétitifs	
Attention visuelle dans les chambres	
Utilisation de produits détergents	
Polyvalence de tâches	
Adaptation aux exigences des clients	
Contraintes horaires	